



معيار 4: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الخطة التدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة 2016-2018

أهمية التدريب :

رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بما يسهم فى زيادة فاعلية العملية التعليمية.

محتوى التدريب :

اعتمادا على نتائج تحديد الاحتياجات التدريبية تم التوصل إلى أن أعضاء هيئة التدريس والهيئة

المعاونة العاملين بالكلية يحتاجون إلى عقد دورات تدريبية تم تقسيمها إلى المجالات الآتية :

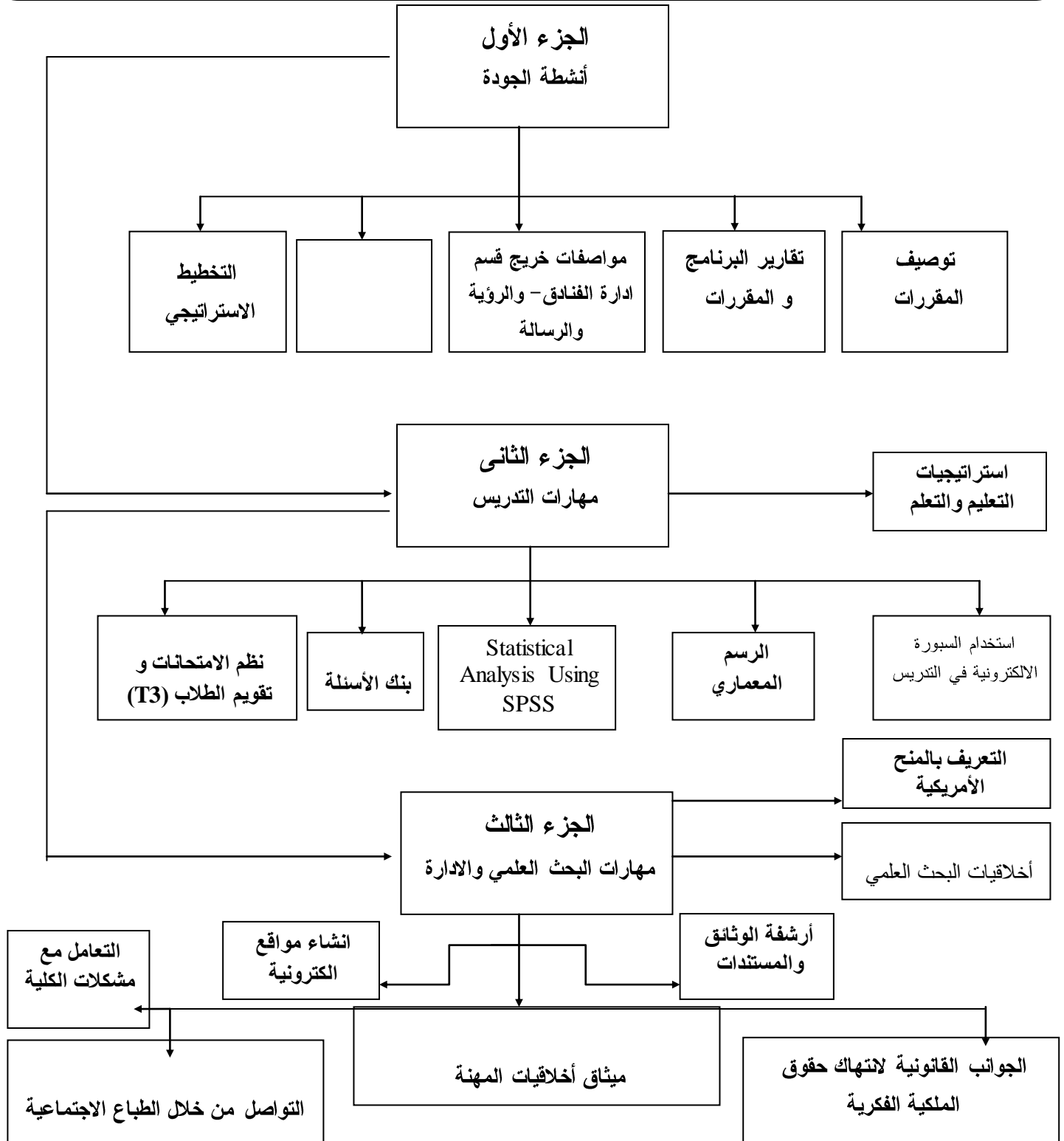
1- تدريب يرتبط بأنشطة الجودة.

2- تدريب يرتبط بمهارات التدريس.

3- تدريب يرتبط بمهارات البحث العلمي والادارة.

تم تقسيم هذه الدورات إلى ثلاثة وحدات كما يشير شكل 1 ، على أن يتم قياس أثر التدريب على الشرائح

المستفيدة منه وإعداد خطة للتحسين وفقاً لنتائج تحليل هذا القياس وتوصياته .



## خطة التدريب

### الجزء الأول

#### تدريب مرتبط بأنشطة الجودة

التكلفة المادية بالجنيه المصرى شاملة التدريب والمتابعة	تاريخ التنفيذ	التقييم والمتابعة	المسئول عن التنفيذ	عدد الحضور التقديري	التدريب	مؤشرات النجاح	المخرجات	الأهداف
1000	ديسمبر 2016	عمل استبيان يوزع على الشركات والفنادق السياحية عن مدى رضاهم عن خريجي قسم ادارة الفنادق بالمنيا		30	مواصفات خريج قسم ادارة الفنادق - والرؤية والرسالة	زيادة نسبة العاملين في السوق السياحي من خريجي قسم ادارة الفنادق بالمنيا	تخريج طلاب قادرين على المنافسة في السوق السياحي.	تحديد مواصفات خريج قسم ادارة الفنادق. وضع رؤية ورسالة القسم.
1000	يناير 2017	التأكد من الانتهاء من توصيف المقررات الدراسية.	أ.م.د. سمر مصطفى كمال	30	توصيف المقررات	قيام أعضاء هيئة التدريس بتوصيف المقررات الدراسية وارفاقها بالكتاب	توصيف المقررات الدراسية مطابق للمعايير الأكاديمية.	التعريف بتوصيف المقرر و أهميته وكيفية تطبيقه وفقا للمعايير الأكاديمية.

2000	يناير - أبريل 2017		مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بجامعة المنيا	30	التخطيط الاستراتيجي	الجامعي. الانتهاء من اعداد الخطة الاستراتيجية الخاصة بالمؤسسة.	أعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة قادرة علي المشاركة في اعداد الخطة الاستراتيجية الخاصة بالمؤسسة.	التعريف بمفهوم التخطيط الاستراتيجي وأهميته وعناصره.
1000	مارس 2017	التأكد من الانتهاء من تقارير المقررات الدراسية.	أ.م.د. سمر مصطفى كمال	30	تقارير البرنامج و المقررات	زيادة ووعي أعضاء هيئة التدريس بأهمية تقارير ومتابعة المقررات الدراسية.	تقارير البرنامج و المقررات الدراسية مطابقة للمعايير الأكاديمية.	التعريف بتقرير البرنامج و المقرر و أهميته وكيفية تطبيقه وفقا للمعايير الأكاديمية.

## الجزء الثانى

### تدريب مرتبط بمهارات التدريس

التكلفة المادية بالجنيه المصرى شاملة التدريب والمتابعة	تاريخ التنفيذ	التقييم والمتابعة	المسئول عن التنفيذ	عدد الحضور التقديرى	التدريب	مؤشرات النجاح	المخرجات	الأهداف
2000	أكتوبر 2016		مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بجامعة المنيا	30	نظم الامتحانات و تقويم الطلاب T3	ورقة امتحانية مطابقة لمعايير الجودة (نماذج) وتعدد طرق تقييم الطلاب (نماذج توصيفات المقررات).	ورقة امتحانية ذات مواصفات مطابقة لمعايير الجودة وتنوع الطرق المستخدمة فى تقييم الطلاب.	تعريف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة بمعايير الورقة الامتحانية وطرق تقييم الطلاب.
2000	أكتوبر - نوفمبر - ديسمبر 2016		مركز تكنولوجيا المعلومات بجامعة المنيا	30	Statistical Analysis Using SPSS		تحليل مختلف أنواع البيانات مهما بلغ حجمها مع ضمان الدقة والسرعة في التحليل.	- التدريب على كيفية استخدام برنامج الـ SPSS للتحليل الإحصائي و كيفية الاستفادة من البرنامج في تطوير الأعمال المختلفة.
1050	ديسمبر 2016		أ.د. رمضان	30	استخدام السبورة		- الاستخدام السليم	- التعريف بالسبورة

			بسيوني (أستاذ بكلية الهندسة)		الإلكترونية في التدريس		للسبورة الإلكترونية والاستفادة منها في العملية التعليمية كوسيلة من وسائل التعليم والتعلم.	الإلكترونية وفكرة عملها. - التعريف بمكونات السبورة الذكية المادية والبرمجية ومميزاتها التقنية.
1000	مارس 2017		أ.م.د. الطيب عباس	30	استراتيجيات التعليم والتعلم		تنمية معارف ومهارات واتجاهات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالتقييم اللازمة لتحسين جودة عملية التعلم والتعليم.	التعريف باستراتيجيات التعليم والتعلم
1050	مارس 2017			30	الرسم المعماري		- إنجاز العديد من العمليات الرسومية بسرعة وبدقة أكبر وتقديمها بصورة احترافية.	- تجرية وانشاء أفكار تصميمية لبرامج الرسم والتصميم وبمساعدة الحاسب.

1050	مايو 2017		أ.د. كوثر قطب (أستاذة) بكلية التربية	30	بنك الأسئلة		<p>– الاستفادة من الوقت و تخفيف الأعباء عن المحاضر، وذلك لتكرار عملية إعداد امتحانات كل مادة في كل فصل دراسي.</p> <p>– تيسير عملية استخدام و صياغة أسئلة الامتحانات وأجوبتها.</p> <p>– ضمان عدم تكرار الأسئلة.</p> <p>– تدريب المعلم والمتعلم على معايشة التطورات التقنية.</p>	<p>– التعريف بأهمية بنك الأسئلة كنظام يخدم العملية التعليمية وعناصرها المتمثلة في المحاضر والطلاب والمنهج والهدف، من خلال تيسير عملية إجراء الاختبارات وتحديد الأجوبة بشكل علمي و عملي له مصداقية وثبات.</p>
------	-----------	--	--	----	-------------	--	--	--

### الجزء الثالث

#### تدريب مرتبط بمهارات البحث العلمي والادارة

التكلفة المادية بالجنيه المصرى شاملة التدريب والمتابعة	تاريخ التنفيذ	التقييم والمتابعة	المسئول عن التنفيذ	عدد الحضور التقديرى	التدريب	مؤشرات النجاح	المخرجات	الأهداف
1000	يناير 2017		د. أبو القاسم عبد الله (مدرس بقسم ادارة الفنادق)	30	التعامل مع مشكلات الكلية		تنمية معارف ومهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بشأن حل المشكلات بكافة أنواعها، اما بانهاء المشكلة جذريا أو بتخفيف حدتها أو بايجاد حلول بديلة.	كيفية التعامل مع المشكلات ومواجهتها في مجال العمل وايجاد الحلول المناسبة لها.
1000	يناير 2017		د. مصطفى محمود (مدرس بقسم ادارة الفنادق)	30	ميثاق أخلاقيات المهنة	اعتماد دليل آداب وأخلاقيات المهنة بمجلس الكلية.	تنمية معارف ومهارات واتجاهات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بشأن أخلاقيات وسلوكيات المهنة.	تطبيق أخلاقيات وسلوكيات المهنة بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
1500	مارس 2017	وحدة ضمان الجودة	أ.م.د. محمد عادل محسن	15	التواصل من خلال الطابع الاجتماعية	القدرة على تمييز مؤشرات	تنمية معارف ومهارات واتجاهات	التعريف بالطابع الاجتماعية



						الطابع الاجتماعي من خلال طريقة الحديث و نبرة الصوت و لغة الجسد	أعضاء الجهاز الاداري بشأن الطابع الاجتماعية	الأربع للأشخاص و مميزات و عيوب كل طابع
1500	مارس 2017	وحدة دعم البحث العلمي بالكلية	د. هند محمد عبد الرحمن (مدير وحدة البحث العلمي بالكلية)	15	التعريف بالمنح الأمريكية	قيام العديد من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمشاركة بالتقدم لنيل المنح البحثية.	تنمية معارف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمشاركة بكفاءة ومتميزة.	التعريف والاعلان عن المنح البحثية المقدمة من الادارة المركزية للبعثات بوزارة التعليم العالي بالتعاون مع الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية.
1050	أبريل 2017		أ.د. محمد نجيب (أستاذ ومدير وحدة الجودة بكلية الزراعة)	30	الجوانب القانونية لانتهاك حقوق الملكية الفكرية	- نشر ثقافة حماية حقوق الملكية الفكرية بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وأعضاء الجهاز الإداري.	- التعريف بالمفاهيم الأساسية لحماية حقوق الملكية الفكرية، و مواد القانون الخاصة بحماية حقوق الملكية الفكرية	

								المتعلقة بالمهام الأكاديمية، وكذلك ضوابط حماية حقوق الملكية الفكرية داخل الكلية بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وأعضاء الجهاز الإداري.
1050	نوفمبر 2017		مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بجامعة المنيا	30	أخلاقيات البحث العلمي	إنجاز الأبحاث العلمية على نحو أفضل.	تجويد البحث العلمي وتوظيف أخلاقياته عبر مراحل إنجازه، وذلك لخدمة العملية التعليمية والبحثية بمختلف التخصصات العلمية	إكساب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المعارف والمهارات والاتجاهات الإيجابية الخاصة بأخلاقيات البحث العلمي التي يجب أن يتحلى بها الباحث من أجل الارتقاء بالبحث

1050	مارس 2018			30	أرشفة الوثائق والمستندات		<p>- تقديم حالات عملية تساهم في رفع كفاءة أداء عمل الأشخاص الذين يعملون في حفظ الملفات و أرشفتها. - اطلاع المشاركين على نظم الأرشفة الحديثة و كيفية عملها .</p>	<p>العلمي. - التعريف بأهمية الملفات و الأرشفة و إكساب المشاركين مهارة تصنيف و تبويب الملفات و أرشفة الوثائق. - التعريف بالأساليب العلمية لحفظ و أرشفة الوثائق و المستندات.</p>
1050	أبريل 2018			30	انشاء مواقع الالكترونية		<p>- تصميم موقع متكامل وبشكل كامل وأنيق وخالي من الأخطاء باستخدام أحدث لغات برمجة المواقع وبرامج التصميم.</p>	