

خطة المراجعة الداخلية

المسئول	الفترة الزمنية		المراجعة الداخلية	المجال
	إلى	من		
مسئول على المراجعة الداخلية	نصف سبتمبر	اغسطس دورياً	المراجعة على مختلف الممارسات والمؤشرات والوثائق الخاصة بمجال المراجعة	التخطيط الاستراتيجي
مسئول على المراجعة الداخلية	دوراً	من نص سبتمبر	كتابة التقارير وارسالها إلى وحدة الجودة	
وحدة الجودة	نوفمبر	أكتوبر	ارسال التقارير من وحدة الجودة إلى الجهات المعنية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية	
الأقسام المعنية	ديسمبر	ديسمبر	كتابة تقارير عن الاجراءات التصحيحية من الجهات المعنية	
مسئول على المراجعة الداخلية	سبتمبر	اغسطس	المراجعة على مختلف الممارسات والمؤشرات والوثائق الخاصة بمجال المراجعة	
مسئول على المراجعة الداخلية	أول أكتوبر	في نهاية سبتمبر	كتابة التقارير وارسالها إلى وحدة الجودة	القيادة والحكومة
وحدة الجودة	نوفمبر	أكتوبر	ارسال التقارير من وحدة الجودة إلى الجهات المعنية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية	
الأقسام المعنية	ديسمبر	نوفمبر	كتابة تقارير عن الاجراءات التصحيحية من الجهات المعنية	

المسئول	الفترة الزمنية		المراجعة الداخلية	المجال
	إلى	من		
مسئول على المراجعة الداخلية	اغسطس	يوليو	المراجعة على مختلف الممارسات والمؤشرات والوثائق الخاصة بمجال المراجعة	إدارة نظم الجودة والتطوير
مسئول على المراجعة الداخلية	أول سبتمبر	آخر اغسطس	كتابة التقارير وارسالها إلى وحدة الجودة	
وحدة الجودة	أكتوبر	سبتمبر	ارسال التقارير من وحدة الجودة إلى الجهات المعنية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية	
الأقسام المعنية	ديسمبر	نوفمبر	كتابة تقارير عن الاجراءات التصحيحية من الجهات المعنية	
مسئول على المراجعة الداخلية	سبتمبر	اغسطس	المراجعة على مختلف الممارسات والمؤشرات والوثائق الخاصة بمجال المراجعة	اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
مسئول على المراجعة الداخلية	أول أكتوبر	آخر سبتمبر	كتابة التقارير وارسالها إلى وحدة الجودة	
وحدة الجودة	نوفمبر	أكتوبر	ارسال التقارير من وحدة الجودة إلى الجهات المعنية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية	
الأقسام المعنية	مايو	فبراير	كتابة تقارير عن الاجراءات التصحيحية من الجهات المعنية	
مسئول على المراجعة الداخلية	اغسطس	يوليو	المراجعة على مختلف الممارسات والمؤشرات والوثائق الخاصة بمجال المراجعة	الجهاز الاداري
مسئول على المراجعة الداخلية	أول سبتمبر	آخر اغسطس	كتابة التقارير وارسالها إلى وحدة الجودة	
وحدة الجودة	ديسمبر	سبتمبر	ارسال التقارير من وحدة الجودة إلى الجهات المعنية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية	
الأقسام المعنية	ابريل	مارس	كتابة تقارير عن الاجراءات التصحيحية من الجهات المعنية	

المسئول	الفترة الزمنية		المراجعة الداخلية	المجال
	إلى	من		
مسئول على المراجعة الداخلية	يوليو	يونيو	المراجعة على مختلف الممارسات والمؤشرات والوثائق الخاصة بمجال المراجعة	الموارد المالية والمادية
مسئول على المراجعة الداخلية	أول أغسطس	في نهاية يوليو	كتابة التقارير وارسالها إلى وحدة الجودة	
وحدة الجودة	سبتمبر	اغسطس	ارسال التقارير من وحدة الجودة إلى الجهات المعنية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية	
الأقسام المعنية	ابريل	مارس	كتابة تقارير عن الاجراءات التصحيحية من الجهات المعنية	
مسئول على المراجعة الداخلية	يناير	سبتمبر	المراجعة على مختلف الممارسات والمؤشرات والوثائق الخاصة بمجال المراجعة	المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية
مسئول على المراجعة الداخلية	أول فبراير	في نهاية يناير	كتابة التقارير وارسالها إلى وحدة الجودة	
وحدة الجودة	مارس	فبراير	ارسال التقارير من وحدة الجودة إلى الجهات المعنية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية	
الأقسام المعنية	اغسطس	مايو	كتابة تقارير عن الاجراءات التصحيحية من الجهات المعنية	

المجال	المرجعة الداخلية		المسئول
	من	إلى	
التدريس والتعليم	ابريل	ديسمبر	مسئول على المراجعة الداخلية
	مايو	أغسطس	مسئول على المراجعة الداخلية
	اكتوبر	نوفمبر	وحدة الجودة
	ديسمبر	ديسمبر	الأقسام المعنية
الطلاب والخريجون	سبتمبر	ابريل	مسئول على المراجعة الداخلية
	مايو	مايو	مسئول على المراجعة الداخلية
	يونيو	يوليو	وحدة الجودة
	اغسطس	سبتمبر	الأقسام المعنية
البحث العلمي والأنشطة العلمية	فبراير	مارس	مسئول على المراجعة الداخلية
	في نهاية مارس	أول ابريل	مسئول على المراجعة الداخلية
	ابريل	مايو	وحدة الجودة
	اغسطس	سبتمبر	الأقسام المعنية

المسئول	الفترة الزمنية		المراجعة الداخلية	المجال
	إلى	من		
مسئول على المراجعة الداخلية	مايو	ابريل	المراجعة على مختلف الممارسات والمؤشرات والوثائق الخاصة بمجال المراجعة	الدراسات العليا
مسئول على المراجعة الداخلية	أول يونيو	في نهاية مايو	كتابة التقارير وارسالها إلى وحدة الجودة	
وحدة الجودة	يوليو	يونيو	ارسال التقارير من وحدة الجودة إلى الجهات المعنية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية	
الأقسام المعنية	ديسمبر	سبتمبر	عمل تقارير عن الاجراءات التصحيحية من الجهات المعنية	
مسئول على المراجعة الداخلية	سبتمبر	مايو	المراجعة على مختلف الممارسات والمؤشرات والوثائق الخاصة بمجال المراجعة	
مسئول على المراجعة الداخلية	أول أكتوبر	في نهاية سبتمبر	كتابة التقارير وارسالها إلى وحدة الجودة	المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة
وحدة الجودة	نوفمبر	أكتوبر	ارسال التقارير من وحدة الجودة إلى الجهات المعنية لاتخاذ الاجراءات التصحيحية	
الأقسام المعنية	مايو	ابريل	عمل تقارير عن الاجراءات التصحيحية من الجهات المعنية	