



الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية

إدارة العلاقات العلمية

استمارة بيانات

لعضو موفد في أجازة دراسية أو مهمة علمية

- اسم المتقدم بالكامل:
- الجهة الأصلية التابع لها:
- الوظيفة الحالية:
- تاريخ التعيين:
- المؤهلات الحاصل عليها وتاريخها:
- التقدير العام في التخرج:
- تقدير الكفاية في العمل عن العاملين الآخرين:
- تاريخ وجهة الميلاد:
- الغرض من الدراسة:
- موضوع الدراسة:
- التخصص العام:
- التخصص الدقيق:
- تاريخ التسجيل لدرجة الدكتوراة:
- مكان التسجيل:
- موضوع الرسالة:
- رأي الأستاذ المشرف:
- اسم الأستاذ المشرف:
- الشروط المالية للمنحة:
- قيمة المنحة الشهرية:
- نوع المنحة:
- الحالة الاجتماعية:
- عنوان وتليفون العضو بالوطن:
- البريد الإلكتروني:
- نتيجة الكشف الطبي:
- تاريخ ورقم إخطار مكتب الأمن:
- الموقف من التجنيد:
- البعثة أو المنحة السابق ترشيحه لها وموقفه من الترشيح (إن وجد):
- تحريراً في: / /

توقيع الموظف المختص

خاتم الجهة الموفدة

توقيع العضو

إقرار

أقر أنا /

الوظيفة /

الكلية /

المرخص له بالإعارة / الإجازات الخاصة / المهمة العلمية / البعثة الدراسية /

/ / / / /

بأن عنواني الذي يمكن للكلية مخاطبتي عليه أثناء سفري هو :-

بالداخل :-

بالخارج :-

ومخاطبتي على أي من هذين العنوانين بكتاب مسجل بعلم الوصول يعتبر إعلاناً
صحيحاً بما ورد من إخطار.

وهذا إقرار مني بذلك ،،،،،

الموقع بما ورد به

رقم قومي /