



## إدارة الدراسات العليا والبحوث

كلية:

تقرير علمي عن العام الجامعي ( ٢٠ / ٢٠ م )

عن تقديم الحالة الدراسية لطلاب الدراسات العليا

### بيانات أساسية

اسم الطالب:	الوظيفة:
الدرجة:	مجال الدراسة:
تاريخ القيد:	تاريخ التسجيل:
عنوان الرسالة	
باللغة العربية:	باللغة الإنجليزية:
هل تم إجراء أية تعديلات على عنوان الرسالة نعم ( ) لا ( )	
التعديل باللغة العربية:	التعديل باللغة الإنجليزية:
ما أنجزه الطالب خلال العام الدراسي الماضي:	المطلوب استكماله من خطة البحث:
مدى انتظام الطالب بمتابعة الدراسة:	الوقت المتوقع لانتهاؤ الطالب من الدراسة:
هل تم إعداد أية بحوث للنشر أو في طريقه للنشر نعم ( ) لا ( )	
عدد الأبحاث المنشورة:	عدد الأبحاث المقبولة للنشر:

إذا لزم مد فترة التسجيل يحتاج لمد فترة تسجيل المدمة ..... أو الحصول على الدرجة أيهما أقرب.

كتب هذا التقرير بمعرفة المشرفين:

م	الاسم	الدرجة الوظيفية	التوقيع
٠١			
٠٢			
٠٣			

رأى القسم: اطلع مجلس قسم ..... في جلسته بتاريخ / / على التقرير

وقرر ما يلي:

عرض التقرير على الدراسات العليا في:

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

رأى اللجنة:

عميد الكلية



## إدارة الدراسات العليا والبحوث

كلية:

استمارة منح درجة ( )

السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة، وبعد ،،،

بناء على موافقة مجلس الكلية بجلسته المنعقدة بتاريخ / / ٢٠ م على منح درجة

في / للسيد/

من الخارج

المدرس المساعد

المعيد

بقسم: .....

موضوع الرسالة:

باللغة العربية:

باللغة الإنجليزية:

لجنة المتحنيين والمناقشة من السادة:

م	الاسم	الدرجة الوظيفية	التوقيع
١.			
٢.			
٣.			
٤.			

مرفق طيه :

١. محضر اجتماع لجنة المناقشة (موضح به تاريخ انعقاد اللجنة لمناقشة الطالب).
٢. أصل التقرير الجماعي موقع من جميع أعضاء لجنة المناقشة + تقرير فردي لكل عضو من أعضاء لجنة المناقشة موقع باسمه ووظيفته.
٣. ما يفيد قيام الطالب بطباعة الرسالة (٨) نسخ بمطبعة الجامعة
٤. إحضار إيصال بتسليم نسخة ورقية من الرسالة لمكتبة الكلية.
٥. إحضار إيصال بتسليم نسخة ورقية من الرسالة للمكتبة المركزية.
٦. إحضار إيصال بتسليم نسخة إلكترونية CD لوحدة المكتبة الرقمية بالجامعة.
٧. إحضار إيصال بتسليم نسخة ورقية من الرسالة إلى المكتبة المركزية تكون مخصصة لإرسالها لمكتبة الإسكندرية.
٨. إخلاء طرف الطالب من مكتبة الكلية.

وتفضلوا بقبول وافر التحية ،،،

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

مدير الدراسات العليا

المختص



## إدارة الدراسات العليا والبحوث

كلية:

استمارة تشكيل لجنة ممتحنين ومناقشة

رسالة ( )

السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة، وبعد،،،

نحيط سيادتكم علماً بأن مجلس القسم في جلسته التي عقدت بتاريخ / / ٢٠٠٠ م قد اقترح تشكيل لجنة الممتحنين لمناقشة

رسالة..... الخاصة بالسيد/.....

من الخارج

المدرس المساعد

المعيد

في تخصص: .....

باللغة العربية: .....

باللغة الإنجليزية: .....

وذلك على النحو التالي:

م	الاسم	الدرجة الوظيفية	التوقيع
٠١			
٠٢			
٠٣			
٠٤			
٠٥			

علماً بأن لجنة الإشراف مكونة من:

م	الاسم	الدرجة الوظيفية	التوقيع
٠١			
٠٢			
٠٣			
٠٤			

مرفق طيه: تقرير صلاحية عرض الرسالة على لجنة الممتحنين موقع من جميع السادة المشرفين، وخطاب باقتراح اللجنة.

وتفضلوا بقبول وافر التحية،،،

رئيس القسم

السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة، وبعد ،،،

نحيط سيادتكم علماً بأن مجلس الكلية في جلسته التي عقدت بتاريخ / / ٢٠٠٠ م قد وافق على تشكيل لجنة الممتحنين لمناقشة

الرسالة المقدمة من السيد/.....

• وذلك على النحو التالي:

م	الاسم	الدرجة الوظيفية	التوقيع
٠.١			
٠.٢			
٠.٣			
٠.٤			
٠.٥			

مرسل للعلم واتخاذ اللازم  
وتفضلوا بقبول وافر التحية ،،،

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

مدير الدراسات العليا

المختص

MINIA UNIVERSITY



## إدارة الدراسات العليا والبحوث

كلية:

استمارة تسجيل موضوع بحث

لدرجة ( )

كلية ..... بقسم .....

اسم الطالب:

الوظيفة:

تاريخ موافقة مجلس الكلية على التسجيل: / / ٢٠ م.

تاريخ اعتماد أ.د/ نائب رئيس الجامعة للتسجيل: / / ٢٠ م.

التقدير العام لمقررات التمهيد التي درسها:

عنوان البحث:

باللغة العربية:

باللغة الإنجليزية:

لغة الرسالة:

هيئة الإشراف:

م	الاسم	الدرجة الوظيفية	التوقيع
٠١			
٠٢			
٠٣			
٠٤			

السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية

نحيط سيادتكم علماً بأن مجلس القسم قد وافق بجلسته التي عقدت بتاريخ / / ٢٠ م على الطلب المقدم من

السيد/..... للتسجيل لدرجة ..... حيث إنه

اجتاز المقررات المطلوبة بنجاح.

رجاء (تحاف) اللازم وعرض الأمر على مجلس الكلية.

وتفضلوا بقبول وافر التحية ،،

رئيس القسم

تحريراً في / / ٢٠ م.

وافق مجلس الكلية على تسجيل الطالب بجلسته بتاريخ / / ٢٠٠٠ م.

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

مدير الدراسات العليا

المختص

يعتمد ،،،

نائب رئيس الجامعة  
لدراسات العليا والبحوث

المدير العام

مدير الإدارة

المختص

MINIA UNIVERSITY



إدارة الدراسات العليا والبحوث  
كلية:

استمارة طلب قيد للدراسات العليا

اسم الطالب :  
الجنسية : ..... الديانة : ..... الجنس :  
تاريخ الميلاد : / / ٢٠ م محل الميلاد :  
الوظيفة :  
عنوان محل إقامة الطالب بالتفصيل :  
اسم والد الطالب وصناعته وعنوانه :  
عنوان مقر العائلة :  
الحالة الاجتماعية : ..... الخدمة العسكرية :  
الدرجات العلمية أو المؤهلات الحاصل عليها الطالب :

م	المؤهل	الجامعة التي تخرج فيها	التقدير التراكمي	تقدير مادة التخصص	تاريخ التخرج
١.					
٢.					
٣.					
٤.					

الفرع الذي يرغب في إجراء البحث فيه :

السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية

أقدم طلبي هذا اجيأً قيد اسمي للحصول على درجة ..... بقسم .....  
ومرفق طيه الأوراق المطلوبة ، وأتعهد بسداد الرسوم المقررة في مواعيدها المحددة ، وأقر إنني غير مقيد بأي درجة جامعية أخرى في الوقت الحاضر.

وتفضلوا بقبول وافر التحية ،،،

أمضاء الطالب

تحريراً في / / ٢٠ م.

ملاحظة : يرفق الطالب بهذه الاستمارة : (١) أصل شهادة المؤهل ٢/ بيان بتقدير المقررات الدراسية لرحلة البكالوريوس أو الليسانس عند القيد ٣/ استمارة التقديم الإلكتروني على موقع الجامعة. ٤/ أصل شهادة الميلاد. ٥/ صورة بطاقة الرقم القومي. ٦/ عدد (٣) صور شخصية. ٧/ إقرار بعدم القيد بكلية أو جامعات أخرى. ٨/ إقرار بعدم العمل أو موافقة جهة العمل. ٩/ موافقة جهة العمل على التفرغ للدراسة للعاملين بالحكومة أو قطاع الأعمال إذا كانت الدراسة تحتاج للتفرغ. ١٠/ الموقف من التجنيد بالنسبة للذكور.

بيانات يحررها القسم المختص

رأي القسم: .....

التخصص الذي سوف يتم القيد فيه: .....

لغة الرسالة: ..... اللغة الأجنبية المطلوب دراستها: .....

الدراسات المطلوبة بجانب البحث (تكتب المقررات المطلوبة باللغة العربية والإنجليزية):

م	الفصل الأول	الفصل الثاني
٠.١		
٠.٢		
٠.٣		
٠.٤		

السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية

نحيط سيادتكم علماً بأن مجلس القسم قد وافق بجلسته التي عقدت بتاريخ / / ٢٠ م على الطلب المقدم من

السيد/.....

رجاء التكرم باتخاذ اللازم.

وتفضلوا بقبول وافر التحية،،،

رئيس القسم

تحريراً في: / / ٢٠ م.

وافق مجلس الكلية على قيد الطالب بجلسته بتاريخ / / ٢٠ م.

عميد الكلية

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

مدير الدراسات العليا

المختص

يعتمد،،،

نائب رئيس الجامعة

المدير العام

مدير الإدارة

المختص

لدراسات العليا والبحوث

كلية: ..... جامعة: .....

في العام الدراسي :

اسم الطالب : ..... الجنسية

اسم الأم : ..... الحالة الاجتماعية :

جنسية الأب : ..... جنسية الأب : ..... جنسية الزوج/ الزوجة :

محل الإقامة داخل البلاد :

محل الإقامة داخل البلاد :

نوعية جواز السفر : ..... رقمه : ..... جهة إصداره وتاريخه :

وظيفة الطالب إذا كان يعمل : ..... جهة العمل :

المؤهلات الحاصل عليها الطالب :

م	المؤهل	تاريخه	التقدير العام	جهة الحصول عليه
١.				
٢.				
٣.				

الدرجة المراد الحصول عليها (دبلوم / ماجستير / دكتوراه) :

التخصص العام : ..... التخصص الدقيق :

المورد المالي :

مرشح على منحة

على نفقته الخاصة

إقرار

أقر بصحة البيانات الموضحة ، كما لم يسبق لي التقدم لنفس الدرجة بأي كلية أو معهد بجمهورية مصر العربية.

توقيع الطالب

تحريري في : / / ٢٠٢٠م.

رأي الكلية معتمد بالخاتم :

الأسم : ..... الوظيفة : ..... التوقيع :

رأي الجامعة معتمد بالخاتم :

الأسم : ..... الوظيفة : ..... التوقيع :

(ملحوظه هامة ) هذه الاستمارة تعتبر لاجبية ما لم يتم استيفاء جميع بياناتها بما فيها البيانات الخاصة بالاعتماد.